

Referat af bestyrelsesmøde torsdag, den 29. april 2021

Til stede fra bestyrelsen: Christina Lyngbakke Larsen (CL), Rasmus Rovelt Andreasen (RVA), Helena Koch (HK), Martin Storm van den Brekel (MB), Bente Brandstrup (BB), Brian Kristiansen (BK).

Til stede fra skolen: Thomas Kjær Nielsen (TN), Søren Flensborg (SVF), Mette Kaas (MK) og Grethe Hvenekær (GH) (referent).

Afbud fra: Karsten Godiksen (KG)

Til stede under punkt 1 – Morten Reil (MR)

Mødet blev afholdt virtuelt.

0. Godkendelse og underskrift
Udskudt til næste møde.
1. 25-års jubilæum v/Thomas Kjær Nielsen
Morten Reil deltager i denne del og orienterer om muligheder og tanker i forhold til evt. jubilæumsskrift
MR præsenterede sig kort for bestyrelsen. Herefter en præsentation af det fremsendte materiale. Baggrunden for jubilæums-skriftet, som bl.a. laves på baggrund af forskellige samtaler. Materiale i form af gamle billeder og tekster mangler. Skolens DNA/profil nu og for 25 år siden vil fremgå.
Bestyrelse og TN: NFs vision skal vægtes, men selvfølgelig skal NFs historie også med. Det skal ikke hastes igennem. Det skal klart være NFs markedsføringsmateriale.
Jubilæumsskriftet klar omkring årsskiftet, mens markeringen af jubilæet på skolen sker omkring 1. august.
MRs tilbud får som udgangspunkt go fra bestyrelsen.
2. Eventuelle meddelelser fra formanden og ledelsen
Der blev delt is ud i dag torsdag, da bøgen er sprunget ud. Børnehaven fylder 8 år i dag.
3. Eventuelle meddelelser fra TR
Lærerne er pressede som aldrig før set i lyset af de økonomiske besparelser. Mange omskiftninger i de seneste år. Hvordan skiller NF sig ud ift. folkeskolen? Dialog med ledelsen om løn ift. undervisningstid. Ellers er der en god stemning på lærerværelset.
CL: hvor er forskellen ift. tidligere år. MK flere undervisningslektioner og mindre tid til udvikling. Er det godt for elever og lærere? TN: ledelsen forstår bekymringen, p.t. oplæg 750-770 undervisningstimer. Vi skal stadig snakke om, hvad det er for en skole, vi vil have, for de penge vi har.
4. Regnskabsopfølgning 1. januar 2021 – 31. marts 2021
GH gennemgik regnskabsopfølgningen, som var udsendt inden bestyrelsesmødet:
Regnskabsopfølgningen følger det budget, som er vedtaget af bestyrelsen, som jf. punkt 5 er i gang med at bliver revideret. Større overskud end budgetteret skal ses i lyset af dette, men der er også større statstilskud og mindre vikarudgifter. En kort snak om de ekstra tilskud og besparelser bruges pædagogisk også set i lyset af coronaperioden. SVF ikke

besparelser på undervisningstid. RVA mange udfordringer pga. lederskifte, corona mm.; strategiprocesen, jf. punkt 7, vil nu blive optimeret.

Omlægning af prioritetslån iht. oplæg udsendt i dag til bestyrelsen. Tilbud på kurssikring indhentes. MB vil gerne bistå. Bestyrelsen godkender, at vi går videre med låneomlægningen og evt. indfrielse af det mindste af lånene.

5. Budgetopdatering v/Thomas Kjær Nielsen

TN gennemgik de forskellige budgetopdateringer:

Skolen har 2022 en estimeret omsætning på ca. 29 millioner. OG skal derfor, jf.

beslutningen på sidste bestyrelsesmøde (OG => 3,5 %) være 1.050.000,

Der er i det nuværende budget et beregnet overskud på 380.000 for 2022.

Der vil i 2022 være prisjusteringer på forældrebetalingen i skole og børnehavedel. SFO er på niveau med den kommunale betaling. Skoledel justeres per 1 august 2021 med 100,- månedligt på det første barn med den sædvanlige søskendemoderation.

Børnehave justeres 1. august 2021, så det matcher kommunebetalingen.

Der påregnes en samlet indtægt på 270.000.

Der genbesættes ikke fuldt på lærerdel. Der regnes pt. med en besparelse på 300.000.

Der påregnes en besparelse på 100.000 i fælles ledelse af SFO og børnehave. Del af visionsprocessen.

6. Planlægning af generalforsamling 2021 v/Christina Larsen

Afholdelse 10. juni er muligt som det er nu, evt. udendørs. I hvert 2 tilsagn fra forældre, der er interesseret i at stille op. Dirigent: CL spørger Hans. Beretning udsendes inden alt for længe til kommentarer. TN og GH sørger for spisning efter generalforsamlingen.

7. Status strategiproces

TN gennemgik det oplæg, der var udsendt til bestyrelsen før mødet:

Indtil sommerferien vil ledelsen gerne have fri til at få fastlagt fagfordeling, blokuger, morgenbånd, lokallønsaftale ud fra den af bestyrelsen vedtagne strategi. Fællesmøde ml. bestyrelse og personale i ugen op til skolestart 2021/22 (uge 31).

MK Lærerne vil gerne inddrages, og skulle have været inddraget/informeret noget før, og mere information til forældrene ville være en god ide.

Bestyrelsen ønsker fortsat dialogen omkring strategien og den løbende praktiske udførelse. Mere klarhed omkring definitionerne af den enkelte bobler.

8. Eventuelt

Bestyrelsen takker for samarbejdet med MK, som stopper på NF med udgangen af skoleåret.

Bestyrelsen godkender lærernes og ledelsens indstilling til, at de nuværende tre 8. klasser bliver slået sammen til to 9. klasser; => elevtal på maks. 26 i begge klasser ca. halvdelen af undervisningstiden og med en 3 lærer-løsning. Forældrene informeres på et møde a.s.a.p. Bestyrelsen fastholder 23 elever i de kommende 7. klasser.

Næste bestyrelsesmøde den xx. juni 2021.

Nyborg den 4. maj 2021

Som referent Grethe Hvenekær

Nyborg Friskole, Tværvej 9, 5800 Nyborg – skolekode 449.009 – tlf. 65317671