

Referat af bestyrelsesmøde den 25. oktober 2021

Til stede fra bestyrelsen: Christina Lyngbakke Larsen, Henrik Neelmeyer (virtuelt), Tue Fabricius, Helena Koch, Rasmus Rovelt Andreasen, Bente Brandstrup, Brian Kristiansen

Til stede fra skolen: Per Duelund (under pkt. 4-9)

1. Godkendelse og underskrift

Referat blev underskrevet.

2. Opfølgning arbejdsmiljø

Henrik Neelmeyer og Christina Lyngbakke Larsen orienterede om møde med Danmarks Privatskoleforening omkring arbejdsmiljø og indsatser.

Det blev besluttet at Henrik Neelmeyer og Tue Fabricius tager møde med Søren Flensborg med henblik på opfølgning på APV, mandag den 1. november 2021.

3. Opdatering på fratrædelse Thomas

Christina Lyngbakke Larsen orienterede om, at der netop har været afholdt et forhandlingsmøde, og at der er opnået enighed omkring en fratrædelsesaftale. Indholdet blev gennemgået, og bestyrelsen besluttede at godkende aftalen.

Christina Lyngbakke Larsen blev bemyndiget til at underskrive fratrædelsesaftale.

4. Status på ansættelsesproces ny skoleleder

Stillingsopslag er ude på jobindex, stepzone og FSL. Opfordring til, at bestyrelsen deler opslagene.

Der har været forskellige henvendelser på stillingen, herunder rundvisninger.

Bestyrelsen nedsatte et ansættelsesudvalg, der skal forestå ansættelsessamtaler. Udvalget består af Bente Brandstrup, Tue Fabricius, Henrik Neelmeyer og Christina Lyngbakke Larsen.

Per Duelund sørger for at der udpeges medarbejderrepræsentanter til deltagelse i ansættelsesudvalget.

Ansættelsessamtaler, 1. runde afholdes den 10. og 11. november fra kl. 15. 2. samtaler afholdes 16. november.

Der afholdes nyt bestyrelsesmøde den 18. november 2021 med opfølgning og beslutning om ansættelse af ny skoleleder efter ansættelsesudvalget indstilling.

5. Gennemgang af regnskab for perioden 1/1 – 30/9

Bestyrelsen havde forud for mødet fået tilsendt regnskabet. Grethe Hvenekær deltog ikke i mødet, og regnskabet blev ikke yderligere gennemgået. Det er aftalt, at eventuelle spørgsmål kan sendes til Grethe Hvenekær.

6. Elevoptag børnehave og 7. klasse

Der blev foretaget lodtrækning på baggrund af lister.

Per Duelund drøfter den nærmere praktik med de relevante lærere omkring orientering til forældrene.

7. Opdatering på visions- og strategiproces efter møde i PU

Der blev berettet om et godt møde med PU. Der var nogle givende samtaler mellem bestyrelse og personale.

PU arbejder efter mødet videre med at udarbejde lean/manual for fælles måder/standarder, eller årshjul med definition eller ABC for "plejer" på Nyborg Friskole.

8. Skolens vedligeholdelse, status og videre proces

Tue Fabricius orienterer om, at han sammen med pedellen, Mads, har gået igennem skolen. Der er igangsat vedligeholdelse af mur, hvilket sker straks.

Der blev nedsat et vedligeholdelsesudvalg, der skal kigge nærmere på uopsættelige vedligeholdelsesarbejder. Udvalget kan i samråd med Mads træffe beslutninger om uopsættelige vedligeholdelsesarbejder op til kr. 100.000,00.

9. Eventuelt

Intet

Som referent

Christina Lyngbakke Larsen