

Nyborg Friskole, Tværvej 9, 5800 Nyborg – skolekode: 449009 – tlf. 65317671

Referat fra bestyrelsesmøde den 10. oktober 2024 kl. 19:00-21:30

Dato: torsdag, den 10. oktober 2024 kl. 19.00

Sted: Mødet afholdes i AUT – gammelt hus

Deltagere:

Bestyrelsesmedlemmer: Christina, Brian, Mette, Hanne, Maria og Annemarie.

Personale: Jesper Vognsgaard, Per, Dorthe, Louise Huss

Fraværende: Tue

Dagsorden til bestyrelsesmøde 10. oktober 2024

1. Godkendelse og underskrift af referat
 - Referat blev underskrevet og godkendt af bestyrelsen

2. Skolens bygninger/faciliteter:
 - a) Lokalerokade – status
 - Jesper Vognsgaard gennemgik det igangværende arbejde med udgangspunkt i det udsendte bilag.
 - Der er kommet tilbud på midlertidigt at flytte billedkunst til en pavillon som placeres i hjørnet ved udskolingen, sådan der kan påbegyndes arbejde med at etablere nyt madkundskabslokale.
 - Gennemgang af tilbud på en pavillonløsning fra Flexmodul til midlertidig pavillon ved Jesper Vognsgaard.
 - Bestyrelsen ønsker et alternativ tilbud på leje/køb af pavillon og et revideret oplæg for lokalrokade.
 - Drøftelse af hvorledes vi bedst bruger skolens opsparede midler.
 - Drøftelse om klassekvotienter i de kreative fag.
 - På næste møde fortsætter vi med drøftelserne omkring udviklingsstrategi for bygningsmassen

 - b) Store projekter – status
 - Melleminstrorvet er på vej i den afsluttende fase. Produktion af specielmøbel er sat i gang. Ligeledes er de sidste interiørindkøb igangsat. Det hele skulle være færdigt inden jul og kan tages i brug.
 - Drøftelser og planlægning af et udskolingstov er så småt i gang. Arbejdet fortsættes med henblik på at stå færdigt til skoleåret 2025/26.
 - Der er indkommet tilbud på renovering af AUT gammelt hus. Bestyrelse vedtog at bevilge ekstra 250.000 kr. til dette arbejde, som sættes i gang efter efterårsferien.

3. Økonomi ved Dorthe
 - a) 5. september status
 - 299 elever blev talt d. 5/9
 - b) Budgetopfølgning efter 3. kvartal
 - Vi ser ind mod et overskud pr. 30/9 som vil give et positivt resultat for årsregnskabet.
 - Da regnskabet viser overskud bevilgede bestyrelsen ekstra midler til vedligehold.
 - Eksempler på projektbeskrivelser/fundsansøgninger vedr. byggeprojekter skal sendes til bestyrelsen.
 - Ekstra bevilling til vedligehold af AUT, gammelt hus – ca. 250.000 kr.
4. Evt. meddelelser fra TR
 - Der er sat tiltag i gang fra sidste bestyrelsesmøde, som der er taget godt imod.
 - Høstfest og arbejdsdag lå for tæt på hinanden.
5. Sponsorater på Nyborg Friskole. Oplæg ved Annemarie om sponsorater fremover
 - Ny tænkning af strategien herfor, så det mere går i retning af donationer.
 - Det er muligt at oprette en støtteforening til skolen, som skal drives af andre frivillige forældre/tidligere forældre eller elever. Det er vigtigt, at der kræfter, der driver dette tiltag.
6. Visions-bestyrelsesmøde d. 9. november (kun bestyrelsen). Fremlæggelse af køreplan for mødet ved Annemarie og Jesper.
 - Udkast til dagsorden for visionsdagen, sådan det bliver godt og konstruktivt fra start.
 - Se udsendt bilag fra Annemarie
 - Status på opslag på sociale medier.
 - Brainstorm på spørgeskema til forældreundersøgelse (til brug på visionsmødet). Forslagene er sendt til Annemarie og Per.
 - Spørgeskema laves af Annemarie og Per og sendes ud i uge 43 med svarfrist 1/11.
7. Evt. meddelelser fra formanden og skoleleder.
 - Beslutning om personale- og bestyrelsesarrangement (Gorilla Park) som skal meldes ud til de ansatte: 17. maj
 - Ledelsen og formanden har besøgt Friskoleforeningen. Derfor drøftes det om skolen skal skifte over i denne forening. Friskoleforeningen har samme forudsætninger og baggrund for rådgivning som Privatskoleforeningen. De har mange redskaber som kan bruges af både ledelse, medarbejdere, bestyrelse og forældre.
 - Bestyrelsen giver mandat til videre arbejde med skifte til Friskoleforeningen
 - Deltagelse ved DP-årsmøde: ledelsen og to fra bestyrelsen
 - Høstfest og arbejdsdag lå i år for tæt på hinanden
 - Klager fra naboer mht. parkering ved høstfesten.
 - Brandsyn den 10/10, hvor vi fik enkelte påbud, der løses straks
 - Regnskabsmøde flyttes pga. revisordeltagelse til mandag den 31/3 kl. 19.30 i stedet for den 2/4.

- Orientering om et tilbud på forsikrings fra en forsikringsmægler med en stor mulig besparelse. DM og JV arbejder videre.
- Opsigelse fra en lærer indenfor prøveperioden. Derfor er der igangsat en ny ansættelsesrunde.
- Ansættelsessamtaler vil foregå i uge 44 (tirsdag den 29/10) med deltagelse af Maria fra bestyrelsen.

8. Evt.

- Forslag om at invitere forældre/bedsteforældre med til skolernes motionsdag?
- Legepladsudvalg dannet med bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere, afventer mødeindkaldelse, når der tid til dette.

9. Lukket punkt

10. Bestyrelsens kvarter – jfr. ”bestyrelsens årshjul” (kun bestyrelsen)

Christina Lyngbakke Larsen (formand)

