



Nyborg Friskole

Tværvej 9
5800 Nyborg
CVR-nr. 16499218
Skolekode 449009

Årsrapport 2021

Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	9
Resultatopgørelse for 2021	14
Balance pr. 31.12.2021	15
Pengestrømsopgørelse for 2021	17
Noter	18
Særlige specifikationer	27
Anvendt regnskabspraksis	29

Generelle oplysninger om skolen

Skole

Nyborg Friskole

Tværvej 9

5800 Nyborg

CVR-nr.: 16499218

Skolekode: 449009

Hjemsted: Nyborg

Telefonnummer: 65317671

Hjemmeside: www.nyborgfriskole.dk

E-mail: kontor@nyborgfriskole.dk

Bestyrelsen

Christina Lyngbakke Larsen, Ole Suhrsgade 9, 5800 Nyborg, formand

Henrik Neelmeyer, Gl. Vindingevej 190, 5800 Nyborg, næstformand

Bente Brandstrup, Strandparken 99, 5800 Nyborg

Helena Koch, Ravnekærlund 166, 5800 Nyborg

Brian Kristiansen, Lindevej 29, 5800 Nyborg

Tue Frøsig Fabricius, Frisengårdsvej 62, 5800 Nyborg

Rasmus Rovelt Andreasen, Kronprinsensgade 19, 5800 Nyborg

Øverste leder

Jesper Vognsgaard

Skolens formål

Skolens formål er at fremme det enkelte barns personlige udvikling. Skolen vil ved at sætte barnet i centrum medvirke til, at udvikle dets selvstændighed, ansvarlighed, hensyntagen og gensidige respekt.

Skolen vil ud fra et humanistisk og kristent livssyn, og i tæt samarbejde mellem hjem og skole, give en alsidig undervisning i et nært og engageret skolemiljø.

Bankforbindelse

Danske Bank
Albani Torv 2
5000 Odense C

Arbejdernes Landsbank
Nyborgvej 200D
5220 Odense SØ

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Gert Rasmussen MNE-nr. mne35430
Tværkajen 5
5100 Odense C
CVR-nr.: 33 96 35 56
Telefon: 63 14 66 00
E-mail: dk_ode_skolemail@deloitte.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglige leder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for Nyborg Friskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Nyborg, den 17.03.2022

Øverste leder

Jesper Vognsgaard

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Nyborg, den 17.03.2022

Bestyrelse

Christina Lyngbakke Larsen

Henrik Neelmeyer

Rasmus Rovelt Andreasen

Bente Brandstrup

Brian Kristiansen

Helena Koch

Tue Fabricius

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Nyborg Friskole Revisionspåtegning på årsregnskabet Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nyborg Friskole for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af

sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 17.03.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Gert Rasmussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35430

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2021	2020	2019	2018	2017
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Omsætning	29.181.752	29.197.752	30.759.455	31.045.449	29.770.576
Heraf statstilskud	21.301.859	21.274.745	22.545.553	22.492.985	20.926.009
Omkostninger	(27.529.725)	(29.088.271)	(29.220.616)	(29.213.644)	(27.425.420)
Resultat før finansielle poster	1.652.027	109.481	1.538.839	1.831.805	2.345.156
Finansielle poster	(613.599)	(598.305)	(601.468)	(612.290)	(618.111)
Årets resultat	1.038.428	(488.824)	937.371	1.219.515	1.727.045
Årets resultat eksklusive særlige poster	1.038.428	(488.824)	937.371	1.219.515	1.727.045
Balance					
Anlægsaktiver	25.354.893	26.408.960	27.572.711	28.077.744	29.257.537
Omsætningsaktiver	9.646.606	9.970.619	8.838.887	7.501.991	6.001.669
Balancesum	35.001.499	36.379.579	36.411.598	35.579.735	35.259.206
Egenkapital	17.609.769	16.571.341	17.060.165	16.122.794	14.903.279
Langfristede gældsforpligtelser	12.224.129	14.786.888	14.025.313	13.726.001	14.204.244
Kortfristede gældsforpligtelser	5.167.601	5.021.350	5.326.120	5.730.940	6.151.683
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	1.996.219	1.462.007	2.621.000	2.214.000	3.279.000
Investeringsaktivitet	0	0	(710.000)	0	(3.615.000)
Finansieringsaktivitet	(2.550.612)	(488.661)	(478.000)	(467.000)	(457.000)
Pengestrøm, netto	(554.393)	973.346	1.434.000	1.747.000	(793.000)
Likvider, primo	9.112.680	8.139.334	6.705.813	4.958.569	5.751.878
Likvider, ultimo	8.558.287	9.112.680	8.139.334	6.705.813	4.958.569
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	600.000	600.000	617.000	618.000	612.000
Samlet likviditet til rådighed, ultimo	9.158.287	9.712.680	8.756.334	7.323.813	5.570.569
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	3,6	(1,7)	3,0	3,9	5,8

Overskudsgrad eksklusive særlige poster (%)	3,6	(1,7)	3,0	3,9	5,8
Likviditetsgrad (%)	186,7	198,6	166,0	130,9	97,6
Soliditetsgrad (%)	50,3	45,6	46,9	45,3	42,3
Finansieringsgrad (%)	48,2	56,0	50,9	48,9	48,5

Frie grundskoler

Antal elever i grundskolen pr. 5. september	326,0	334,0	352,0	373,0	378,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	89,0	90,0	92,0	94,0	89,0
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	23	23	23	23	23

Skolepenge pr. årselev	14.080	13.742	13.794	13.753	13.841
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	13.968	14.166	14.065	13.824	13.003
Dagtilbudsbetaling pr. barn	15.629	14.362	15.217	14.783	13.641

Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	10	10	11	11	11
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	24,3	21,2	18,2	18,2	18,2

Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	13.743	15.939	14.763	9.308	7.578
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	76.029	67.594	71.000	73.826	68.696

Fælles

Antal årselever i regnskabsåret, grundskolen	330,7	344,5	364,3	375,9	368,0
Antal årselever i alt i regnskabsåret	331,0	345,0	364,0	376,0	368,0
Aktivitetsudvikling i procent	(4,1)	(5,2)	(3,2)	2,2	(1,0)
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	89,6	91,2	93,2	91,1	90,0

Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	90,0	91,0	93,0	91,0	90,0
Antal lærerårsværk	32,8	33,1	33,4	33,8	32,4
Antal årsværk i skolefritidsordningen	3,7	4,3	5,1	5,0	4,9
Antal årsværk i dagtilbud	3,6	3,2	3,4	3,4	3,2
Antal årsværk for øvrigt personale	4,7	4,8	5,2	5,8	6,0
Antal årsværk i alt	44,8	45,4	47,1	48,0	46,5
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	13,4	11,4	11,0	12,1	14,7
Årselever pr. lærerårsværk	10,1	10,4	10,9	11,1	11,4
Lønombkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	13.048	15.360	14.129	8.571	10.589
Lønombkostninger pr. barn i dagtilbud	68.716	60.283	62.609	57.870	56.565
Lærerlønomkostninger pr. årselev	50.359	50.810	47.011	46.245	45.447
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	5.712	5.828	5.118	4.484	4.023
Lønombkostninger i alt pr. årselev	56.071	56.638	52.129	50.729	49.470
Undervisningsomkostninger pr. årselev	55.495	56.061	54.151	52.324	51.766
Ejendomsomkostninger pr. årselev	12.351	13.020	11.975	12.386	10.690
Administrationsomkostninger pr. årselev	6.514	6.738	6.110	6.423	5.914
Samlede omkostninger pr. årselev	74.360	75.819	72.236	71.133	68.370

Væsentlige aktiviteter

Nyborg Friskole er en selvejende institution, der modtager elever på alle folkeskolens trin, og hvor undervisningen er tilrettelagt således, at eleverne skal kunne afslutte deres skolegang med folkeskolens afgangsprøver.

Skolens formål er at fremme det enkelte barns personlige udvikling. Skolen vil ved at sætte barnet i centrum medvirke til at udvikle dets selvstændighed, ansvarlighed, hensyntagen og gensidige respekt.

Skolen vil ud fra et humanistisk og kristent livssyn og i tæt samarbejde mellem hjem og skole, give en alsidig undervisning i et nært, kreativt og engageret skolemiljø.

Skolen har ved udgangen af 2021 14 klasser, et spor fra 0. klasse til 6. klasse, to spor i 7. klasse og 8. klasse samt tre spor i 9. klasse.

Herudover har skolen 36 elever i andet undervisningstilbud og en børnehave, hvor der går 23 børnehavebørn. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har godkendt Nyborg Friskole som profilskole for specialundervisning med virkning fra 1. januar 2017. Denne godkendelse er fornyet, så den nu gælder frem til og med 2026.

I skolens fritidsordning går der 89 børn. Fritidsordningen giver mulighed for pasning før og efter skoletid.

I 2021 er der sket en udskiftning i skolens ledelse, som har afstedkommet nogle udskiftninger blandt lærergruppen. Pr. 1. januar 2022 er Jesper Vognsgaard ansat som ny skoleleder.

Årets økonomiske resultat

Årets resultat blev et overskud på 1.038.428 kr. som skal holdes op mod et budgetteret overskud på 205.000 kr., dvs. en positiv afvigelse på 833.428 kr. Årets resultat overføres til næste år.

Skolen har i 2021 ikke foretaget investeringer.

Skolen har i 2021 købt andet inventar og udstyr for 259.860 kr., hvilket er direkte udgiftsført.

Skolens SFO udviser i 2021 et positivt resultat på 703.346 kr., og skolens børnehave udviser i 2021 et positivt resultat på 161.062 kr.

Bestyrelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Usikkerhed ved indregning og måling

Indregning og måling af aktiver og gæld er ikke behæftet med usikkerhed.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Forventninger til det kommende år

Skolen budgetterer med et overskud på 387.000 kr. i 2022, og der forventes tilfredsstillende resultater for de efterfølgende år. Årsagen hertil er, at Nyborg Friskole har en gennemsnitlig klassekvotient på 23, og vi forventer fremover at have samme klassekvotient og fyldte klasser. Herudover har skolen forstået at forvalte de tildelte midler på den mest optimale måde samt formået at levere en ydelse, som forældre og børn vedvarende vil have. Dvs. at skolens ydelser er af høj kvalitet, og vi har bl.a. også udstyret alle vores klasser med det nyeste indenfor it-området.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke økonomiske forbindelser til andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (almene efterskoler og frie fagskoler)

Nyborg Friskole har i kalenderåret 2021 modtaget 122.903 kr. (2020 122.735 kr.) i inklusionstilskud.

Den supplerende undervisning og faglige støtte har primært været givet indenfor elevens almindelige undervisningstid og har været organiseret således, at timerne har været parallellagt med elevens timer i klassen med mulighed for både at støtte eleven i klassen og udenfor – evt. på mindre hold – afhængig af, hvilken undervisningsaktivitet klassen har haft.

Langt de fleste timer er brugt som supplerende undervisning og anden faglig støtte i fagene dansk, matematik og engelsk.

Undervisningen bliver løbende evalueret hen over året samt på bestemte tider af året med relevante tests samt andre evalueringsværktøjer.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

Nyborg Friskole har i kalenderåret 2021 modtaget 3.178.989 kr. (2020 2.674.722 kr.) i tilskud.

Skolen har haft 32 SPS-elever i perioden 1. januar til 30. juni og 36 SPS-elever i perioden 1. august til 31. december.

Specialundervisningen er organiseret som:

- 1) Støtte i klassen
- 2) Enetimer
- 3) Timer på små hold (2-5 elever)
- 4) Timer på større hold med flere lærere som undervisere (6-8 elever)

Specialundervisningstimerne er givet indenfor elevernes almindelige undervisningstid, og således at specialundervisningen i et fag gives, når klassen har samme fag.

Der er primært givet specialundervisning i fagene dansk, matematik, engelsk og naturfag.

Undervisningen bliver løbende evalueret hen over året samt på bestemte tider af året med relevante tests samt andre evalueringsværktøjer. Der arbejdes med målbare mål og tydelige målsætninger for den enkelte elev. Lærer og elev evaluerer løbende på, hvor langt i læreprocessen eleven er nået og justerer på målsætningen og ændrer/tilføjer nye mål. Elevens forældre inddrages flere gange årligt i evalueringen.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Statstilskud	1	21.301.859	21.274.745
Skolepenge (elevbetaling m.v.) og betaling for pasningsordninger	2	6.277.119	6.360.541
Andre indtægter og tilskud	3	1.602.774	1.562.466
Omsætning		29.181.752	29.197.752
Undervisning, lønomkostninger	4	(19.423.634)	(20.313.795)
Undervisning, andre omkostninger	5	(1.861.767)	(1.957.701)
Undervisning og pasningsordninger		(21.285.401)	(22.271.496)
Ejendomsdrift, lønomkostninger	6	(940.909)	(1.033.836)
Ejendomsdrift, andre omkostninger	7	(3.147.186)	(3.458.170)
Ejendomsdrift		(4.088.095)	(4.492.006)
Administration, lønomkostninger	8	(949.907)	(976.783)
Administration, andre omkostninger	9	(1.206.322)	(1.347.986)
Administration mv.		(2.156.229)	(2.324.769)
Omkostninger		(27.529.725)	(29.088.271)
Resultat før finansielle poster		1.652.027	109.481
Finansielle omkostninger	10	(613.599)	(598.305)
Finansielle poster		(613.599)	(598.305)
Årets resultat		1.038.428	(488.824)
Årets resultat ekskl. særlige poster	11	1.038.428	(488.824)

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer	12	25.314.256	26.297.208
Inventar og udstyr	12	40.637	111.752
Materielle anlægsaktiver		25.354.893	26.408.960
Anlægsaktiver		25.354.893	26.408.960
Tilgodehavende skolepenge	13	992	3.250
Andre tilgodehavender	14	512.111	453.446
Periodeafgrænsningsposter	15	575.216	400.726
Tilgodehavender		1.088.319	857.422
Likvide beholdninger	16	8.558.287	9.113.197
Omsætningsaktiver		9.646.606	9.970.619
Aktiver		35.001.499	36.379.579

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Egenkapital i øvrigt	17	17.609.769	16.571.341
Egenkapital		17.609.769	16.571.341
Gæld til realkreditinstitutter	18	12.224.129	12.736.200
Andre langfristede gældsforpligtelser	19	0	2.050.688
Langfristede gældsforpligtelser		12.224.129	14.786.888
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		539.637	527.490
Gæld til pengeinstitutter	20	0	517
Anden gæld	21	2.733.826	2.657.781
Periodeafgrænsningsposter	22	1.894.138	1.835.562
Kortfristede gældsforpligtelser		5.167.601	5.021.350
Gældsforpligtelser		17.391.730	19.808.238
Passiver		35.001.499	36.379.579
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	23		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	24		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

Pengestrømsopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Årets resultat		1.038.428	(488.824)
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:			
Af- og nedskrivninger		1.054.066	1.163.753
Ændringer i driftskapital:			
Ændring i tilgodehavender		(230.898)	(190.889)
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser (ekskl. næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser)		134.623	977.967
Pengestrømme fra driftsaktivitet		1.996.219	1.462.007
Afdrag/Indfrielse, realkreditgæld		(499.924)	(488.661)
Afdrag/Indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser		(2.050.688)	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		(2.550.612)	(488.661)
Pengestrømme netto		(554.393)	973.346
Likvider primo		9.112.680	8.139.334
Likvider ultimo		8.558.287	9.112.680
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit		600.000	600.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo		9.158.287	9.712.680

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed omkring indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold at berette om.

IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs afslutning.

1 Statstilskud

	2021 kr.	2020 kr.
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	13.882.367	14.490.096
Fællesudgiftstilskud	1.831.368	1.885.682
Bygningstilskud	742.482	784.960
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	711.292	718.121
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	122.903	122.735
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	3.178.989	2.674.722
Tilskud til personlig assistance	106.220	43.867
Særlige tilskud	318.730	139.127
Øvrige statstilskud	7.508	15.435
Statstilskud i alt	21.301.859	21.274.745

2 Skolepenge (elevbetaling mv.) og betaling for pasningsordninger

	2021 kr.	2020 kr.
Frie grundskoler		
Skolepenge, netto	4.595.949	4.674.257
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	64.594	66.805
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	1.244.565	1.289.150
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse)	12.535	0
Dagtilbudsbetaling	359.476	330.329
	6.277.119	6.360.541
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	6.277.119	6.360.541

3 Andre indtægter og tilskud

	2021 kr.	2020 kr.
Aktiviteter inden for loven		
Donationer	0	25.500
Kommunale tilskud, dagtilbud	1.550.264	1.522.591
Øvrige indtægter	52.510	14.375
Andre indtægter og tilskud i alt	1.602.774	1.562.466

4 Lønomskostninger, undervisning og pasningsordninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Undervisning		
Løn og lønafhængige omskostninger	17.669.824	18.515.778
Lønrefusioner	(1.000.996)	(986.307)
	16.668.828	17.529.471
Skolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omskostninger	1.494.019	1.984.617
Lønrefusioner	(319.678)	(586.812)
	1.174.341	1.397.805
Dagtilbud		
Løn og lønafhængige omskostninger	1.563.316	1.409.991
Lønrefusioner	17.149	(23.472)
	1.580.465	1.386.519
Undervisning, lønomskostninger i alt	19.423.634	20.313.795

5 Andre omskostninger, undervisning og pasningsordninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv. samt IT-omskostninger	955.695	994.097
Fotokopiering	65.489	57.624
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	8.725	0
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	(5.300)	(5.956)
Pædagogiske kurser	128.190	166.182
Vederlag til tilsynsførende	24.000	24.000
Tjenesterejser	12.287	15.556
Inventar og udstyr, småanskaffelser	246.837	232.622
Inventar og udstyr, afskrivninger	71.114	153.863
Øvrige omskostninger	193.000	173.588
	1.700.037	1.811.576

Skolefritidsordning

Materialer	56.351	48.027
Inventar og udstyr, småanskaffelser	6.198	4.650
	62.549	52.677

Dagtilbud

Materialer	41.638	38.745
Inventar og udstyr, småanskaffelser	6.825	0
Øvrige omkostninger	50.718	54.703
	99.181	93.448

Undervisning, andre omkostninger i alt	1.861.767	1.957.701
---	------------------	------------------

6 Lønomkostninger, ejendomsdrift

	2021	2020
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	1.212.376	1.291.684
Lønrefusioner	(271.467)	(257.848)
Ejendomsdrift, lønomkostninger i alt	940.909	1.033.836

7 Andre omkostninger, ejendomsdrift

	2021	2020
	kr.	kr.
Lejeomkostninger bygninger og arealer	23.780	84.525
Ejendomsskatter	2.650	7.450
Ejendomsforsikringer	112.999	104.508
Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter	377.036	410.032
Rengøring og renovation	998.012	1.158.421
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	649.757	710.282
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	982.952	982.952
Ejendomsdrift, andre omkostninger i alt	3.147.186	3.458.170

8 Lønomkostninger, administration

	2021	2020
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	962.668	981.307
Lønrefusioner	(12.761)	(4.524)
Administration, lønomkostninger i alt	949.907	976.783

9 Andre omkostninger, administration mv.

	2021	2020
	kr.	kr.
Revision	102.750	87.295
Andre konsulentydelse	129.324	208.403
Forsikringer	179.274	162.277
Markedsføring	0	91.833
Omkostninger ved ansættelse af personale	47.371	40.273
Personaleomkostninger	157.945	149.936
Lovpligtige afgifter, personale	385.181	338.408
Repræsentation	1.574	1.209
Kontorartikler, porto og telefon	131.132	162.983
Kontingent til skoleforeninger	74.521	75.957
Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	460
Inventar og udstyr, afskrivninger	0	26.937
Tab på skolepenge	(2.750)	2.015
Administration mv., andre omkostninger i alt	1.206.322	1.347.986

10 Finansielle omkostninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Renteudgifter, pengeinstitutter	78.635	47.317
Prioritetsrenter	423.144	445.840
Øvrige renteudgifter mv.	14.632	0
	516.411	493.157
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klasses trin		
Prioritetsrenter	28.156	30.462
	28.156	30.462
Dagtilbud		
Prioritetsrenter	69.032	74.686
	69.032	74.686
Finansielle omkostninger i alt	613.599	598.305

11 Særlige poster

	2021	2020
	kr.	kr.
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	1.038.428	(488.824)
Årets resultat eksklusive særlige poster	1.038.428	(488.824)

12 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer	Inventar og udstyr
	kr.	kr.
Anskaffelsessum primo	39.867.424	1.575.356
Anskaffelsessum ultimo	39.867.424	1.575.356
Af- og nedskrivninger primo	(13.570.216)	(1.463.605)
Årets af- og nedskrivninger	(982.952)	(71.114)
Af- og nedskrivninger ultimo	(14.553.168)	(1.534.719)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	25.314.256	40.637
Regnskabsmæssige værdi primo	26.297.208	111.751
Bogført værdi ultimo eksklusive opskrivninger	25.314.256	40.637

Ejendomsværdi 2020 udgør 19.300.000 kr.

13 Tilgodehavende skolepenge

	2021	2020
	kr.	kr.
Tilgodehavende skolepenge	4.117	9.125
Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge	(3.125)	(5.875)
Tilgodehavende skolepenge i alt	992	3.250

14 Andre tilgodehavender

	2021	2020
	kr.	kr.
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	465.592	414.401
Andre tilgodehavender	46.519	39.045
Andre tilgodehavender i alt	512.111	453.446

15 Periodeafgrænsningsposter

	2021	2020
	kr.	kr.
Forudbetalte lønninger	42.134	0
Andre forudbetalinger	533.082	400.726
Periodeafgrænsningsposter i alt	575.216	400.726

16 Likvide beholdninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Kassebeholdning	60	5.150
Indestående i pengeinstitutter	8.558.227	9.108.047
Likvide beholdninger i alt	8.558.287	9.113.197

17 Egenkapital i øvrigt

	2021	2020
	kr.	kr.
Saldo primo	16.571.341	17.060.165
Årets resultat	1.038.428	(488.824)
Saldo ultimo	17.609.769	16.571.341

18 Gæld til realkreditinstitutter

	2021	2020
	kr.	kr.
Nykredit (kontantlån, rentesats 2,25%, restløbetid 20 år)	4.682.501	4.871.675
Nykredit (kontantlån, rentesats 2,25%, restløbetid 20 år)	7.012.206	7.295.501
Nykredit (kontantlån, rentesats 2,5%, restløbetid 23 år)	1.751.375	1.806.395
Amortisering	(682.316)	(709.881)
Gæld til realkreditinstitutter i alt	12.763.766	13.263.690
Afdrag næste år	(539.637)	(527.490)
Restgæld efter 1 år	12.224.129	12.736.200

19 Andre langfristede gældsforpligtigelser

	2021	2020
	kr.	kr.
Skyldige indefrosne feriemidler	0	2.050.688
Andre langfristede gældsforpligtigelser i alt	0	2.050.688
Restgæld efter 1 år	0	2.050.688

20 Gæld til pengeinstitutter

	2021	2020
	kr.	kr.
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	600.000	600.000
Anvendt kassekredit ultimo (pr. 31. december)	0	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	600.000	600.000
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt	0	0

21 Anden gæld

	2021	2020
	kr.	kr.
Skyldig løn	204.049	0
Skyldig A-skat og AM-bidrag	12.573	0
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	40.792	52.391
Feriepengeforpligtigelser	1.071.872	1.428.442
Anden gæld	1.404.540	1.176.948
Anden gæld i alt	2.733.826	2.657.781

22 Periodeafgrænsningsposter

	2021	2020
	kr.	kr.
Forudmodtagne statstilskud	1.871.016	1.815.938
Andre forudmodtagne indtægter	23.122	19.624
Periodeafgrænsningsposter i alt	1.894.138	1.835.562

23 Kontraktlige forpligtigelser og eventualposter mv.

	2021	2020
	kr.	kr.
Leasing - årlig ydelse	64.500	0
Den samlede forpligtigelse udgør	322.500	0
Gennemsnitslig restbeløb i måneder	60	0

24 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder er deponeret ejerpantebrev nom. 1.000 t.kr. i ejendomme.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 25.314 t.kr.

Bankgaranti på 223 t.kr. overfor Nyborg Kommune for drift af børnehave.

Særlige specifikationer

1 Beregning af egendækning grundskoler, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

	2021	2020
	kr.	kr.
Skolepenge, netto (note 2)	4.595.949	4.674.257
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2)	64.594	66.805
Andre indtægter og tilskud i alt (note 3)		
Øvrige indtægter	52.510	39.875
Egendækning i alt	4.713.053	4.780.937
Antal årselever	331	345
Egendækning pr. årselev	14.239	13.858
Mindstebeløb	6.465	6.467
Margin	7.774	7.391

2 Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

	2021	2020
	kr.	kr.
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	711.292	718.121
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	1.244.565	1.289.150
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein (note 2)	12.535	0
Indtægter	1.968.392	2.007.271
Lønoms-kostninger, skolefritidsordning (note 4)	1.174.341	1.397.805
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)	62.549	52.677
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 10)	28.156	30.462
Direkte omkostninger	1.265.046	1.480.944
Årets resultat	703.346	526.327

3 Dagtilbud, jf. lovens § 36a

	2021	2020
	kr.	kr.
Dagtilbudsbetaling (note 2)	359.476	330.329
Kommunale tilskud, dagtilbud (note 3)	1.550.264	1.522.591
Indtægter	1.909.740	1.852.920
Lønoms-kostninger, dagtilbud (note 4)	1.580.465	1.386.519
Andre omkostninger, dagtilbud (note 5)	99.181	93.448
Prioritetsrenter, dagtilbud (note 10)	69.032	74.686
Direkte omkostninger	1.748.678	1.554.653
Årets resultat	161.062	298.267

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasial uddannelse og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Statstilskud

Tilskuddet er opgjort på grundlag af skolens elevtal den 5. september og gældende tilskudsregler.

Skolepenge

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole, skolefritidsordning, børnehave samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget fra Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge og skolefritidsordning.

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter omfatter indtægter i form af udlejning af lokaler og ejendomme til skolens børnehave, øvrige tilskud mv. Der foretages periodisering, såfremt opkrævningsraterne ikke følger regnskabsåret.

Lønomkostninger

Lønomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner, lønrefusion mv. til skolens personale.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende omkostningsgrupper:

- Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger
- Lønomkostninger, ejendomsdrift
- Lønomkostninger, administration

Lønomkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe. For medarbejdere, som varetager flere funktioner, fordeles omkostninger i forhold til anvendte timer.

Andre omkostninger

Andre omkostninger omfatter omkostninger forbundet med skolens aktiviteter, herunder undervisningsmaterialer, lokaleomkostninger, vedligeholdelsesomkostninger, administrationsomkostninger mv. I posten indgår endvidere årets afskrivninger, som er opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver samt opgørelse af gevinst og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende grupper:

- Andre omkostninger, undervisning
- Andre omkostninger, skolefritidsordning og børnehave
- Andre omkostninger, ejendomsdrift
- Andre omkostninger mv.

Andre omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Særlige poster

Særlige poster omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til skolens hovedaktivitet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, udstyr og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Udstyr og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Aktiver med en anskaffelsessum på under 25.000 kr. eksklusiv moms pr. enhed indregnes som udgangspunkt som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-354674676866

IP: 83.89.xxx.xxx

2022-03-21 09:36:48 UTC

NEM ID 

Gert Rasmussen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:91382431

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-03-21 09:41:41 UTC

NEM ID 

Jesper Vognsgaard

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-950859705909

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-03-21 09:48:50 UTC

NEM ID 

Christina Lyngbakke Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-317981683520

IP: 185.170.xxx.xxx

2022-03-21 10:04:57 UTC

NEM ID 

Henrik Neelmeyer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-237861599550

IP: 62.246.xxx.xxx

2022-03-21 17:05:21 UTC

NEM ID 

Tue Frøsig Fabricius

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-838381813222

IP: 2.111.xxx.xxx

2022-03-22 10:46:08 UTC

NEM ID 

Bente Brandstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-054480784360

IP: 188.182.xxx.xxx

2022-03-22 18:29:48 UTC

NEM ID 

Rasmus Rovelt Andreasen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-001570944371

IP: 165.225.xxx.xxx

2022-03-23 10:51:45 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XU7BZ-YCZVM-Y5EBS-41325-JP8AE-E43VZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Brian Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-753149919417

IP: 185.49.xxx.xxx

2022-04-01 10:03:38 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>