

## ABC – et lille opslagsværk om Nyborg Friskole

A:

### **Adfærd**

Alle skal føle sig trygge på Nyborg Friskole. Derfor forventer vi, at alle respekterer og tolererer hinanden, og lever op til de generelle normer for god opførsel.

Vi tolererer ikke fysisk og psykisk vold samt hærværk på skolens ejendom og ting.

Ved overtrædelser af skolens regler og værdiregelsæt indkaldes elev, forældre, lærere, ledelse og evt. eksterne samarbejdspartnere som PPR til en samtale. Her er målet at iværksætte foranstaltninger til at hjælpe eleven, som opfører sig uhensigtsmæssigt, og beskytte det sociale og undervisningsmæssige fællesskab i klassen.

### **Arrangementer:**

Vi afholder forskellige arrangementer tilrettet forskellige årgange og aldersgrupper i løbet af skoleåret. Vi inviterer blandt andet til både sangaften, sociale arrangementer og til foredrag med gæstelærere. Vi forventer, at skolens forældre bakker op og deltager i et så stort omfang som muligt. Se mere under "kalender".

### **AUT:**

AUT er skolens "[Andet Undervisnings Tilbud](#)" for elever i 6. klasse til og med et ekstra 10. skoleår. I vores AUT er der mulighed for at yde undervisning med ekstra støtte tilrettelagt med særlig hensyntagen til den enkelte elevs behov.

B:

### **Bestyrelse:**

Nyborg Friskoles bestyrelse er en aktiv bestyrelse, hvor hvert medlem vælges for en 2-årig periode på vores generalforsamlinger. Bestyrelsen er medbestemmende og ansvarlige i forskellige sammenhænge, der sikrer den bedst mulige drift af skolen: De overordnede pædagogiske beslutninger, skolens økonomi samt ansættelser af personale.

### **Bibliotek:**

Nyborg Friskole har ikke et skolebibliotek, men vi har gode muligheder for at benytte byens bibliotek. I indskolingen sørger skolen for at eleverne får læsebøger mens det på mellemtrinnet og i udskolingen forventes, at eleverne selv låner bøger med relevant indhold og sværhedsgrad. Dette er selvfølgelig med vejledning fra elevernes dansklærere og bibliotekarer.

### **Blokuger:**

Når der står blokuge på skemaet, betyder det, at skolens elever har emneuge/temadage. Der er i alt ca. 5 blokuger hvert skoleår, som kan være fordelt forskelligt. Nogle blokuger er for hele skolen, mens andre går på tværs af flere årgange eller foregår klassevis. Hvert andet år afholder skolen et musikteater, der også betegnes som en blokuge.

### **Blå mandag:**

Blå mandag afholdes efter, at den sidste elev på årgangen er blevet konfirmeret. Øvrige mandage er almindelige skoledage. Ved det første forældremøde i 7. klasse sørger klasselærerne for, at der nedsættes et udvalg blandt forældrene, som får ansvaret for at organisere rammerne for dagen. Forældrene deltager også på selve dagen.

### **Brand:**

Vi afholder to årlige brandøvelser på skolen, så alle elever og personale ved præcis, hvad der skal ske i tilfælde af brand eller evakuering.

### **Børnehave:**

Nyborg Friskoles børnehave optager børn året, før de skal begynde i skole. I løbet af dette år har vi fokus på at få årgangen gjort socialt stærk samtidig med, at vi arbejder med leg og fantasi, afholder emneuger og træner skoleparathed. Vi prioriterer et samarbejde mellem børnehaven og skolens børnehaveklasse, så overgangen til skolen bliver så tryk som mulig.

Læs mere i [børnehavens egen folder](#)

### **Bøgen:**

Når skolens store bøg springer ud, fejrer vi det med is til alle!

C:

### **Computere til elever i 5. klasse på Nyborg Friskole:**

På Nyborg Friskole skal eleverne selv medbringe computere til undervisningen fra 5. klasse.

Da langt de fleste nyere computere kan køre de krævede programmer, er der ikke de store krav til computerne, men vi har en række anbefalinger:

- **Lang batteritid.** Vi anbefaler, at computeren kan klare en almindelig skoledag på én opladning.
- **Størrelse.** Computeren skal ikke være for stor eller for lille. Vi anbefaler mellem 11 og 14 tommer. Hvis den bliver større, er den besværlig at bære med rundt på skolen. Hvis den er mindre, er den vanskelig at arbejde med i længere tid.
- **Windows eller MacOS.** Vi anbefaler en Windows-computer eller en Mac.
- **Tilslutning til HDMI.** Ved fremlæggelser og lignende er det vigtigt, at computeren kan tilsluttes via HDMI. På skolen har vi kabler til almindeligt HDMI og USB-C. Hvis computeren har andet stik til tilslutning af ekstern skærm, skal eleven selv medbringe en omformer.
- **Mulighed for installation af programmer.** Det er vigtigt at eleverne selv har mulighed for at installere programmer på computeren. Det betyder, at eleven skal have administratorrettigheder - og hvis der bruges Mac, skal eleven have et AppleID, der tillader installation af gratisprogrammer fra App Store.
- **USB tilslutning.** Hvis computeren kun har USB-C stik, anbefaler vi at eleven medbringer et omformerstik til USB-A ("gammeldags" USB-stik).

Husk at computeren er et vigtigt arbejdsredskab for eleverne. I de fleste tilfælde er det bedre at have en maskine, der er lavet til arbejdsbrug, end en maskine med mange kræfter.

**Cykler:**

Når vi cykler sammen i skoletiden, bruges der altid cykelhjelme! På mellemtrinnet har alle elever hjelme og trafik-veste på, når vi cykler, hvilket læreren er ansvarlig for.

Det er udskolings-elevernes  eget  ansvar at have hjelme på, når de selv kører til og fra skolen eller til idrætsparken i forbindelse med idrætsundervisning samt på klasseseture.

D:

**Dimission:**

Vi afholder en dimissionsfest for afgangende klasser, hvor forældre og elever samt klassernes lærere deltager. Klassernes forældrerepræsentanter sørger for at arrangere spising i forbindelse med dimissionen. Der er mulighed for, at en elev fra afgangsklasserne holder en tale for eleverne til arrangementet.

**Dukse:**

På Nyborg Friskole har vi dukseordninger i alle klasser. Her lærer eleverne at rydde op efter sig selv, gøre klasserne klar til rengøringen og holde orden i lokalerne.

E:

**Eksamen:**

På Nyborg Friskole afholder vi alle skriftlige og mundtlige eksamener og prøver jfr. FS9 (Folkeskolens afgangsprøver). Vi arbejder også med den obligatoriske projektopgave i 7., 8. og 9. klasse, hvor vi følger bekendtgørelsen. På 7. og 8. årgang evalueres med en mundtlig udtalelse, i 9. klasse gives en skriftlig udtalelse samt en karakter efter 7-trins skalaen.

**Elevråd:**

På Nyborg Friskole har vi to elevråd - et på mellemtrinnet og et i udskolingen - hvor eleverne trænes i demokratisk dannelse i repræsentativt demokrati. Elevrådet har blandt andet indflydelse på forskellige trivselsemner, skolens indretning og legepladsen.

F:

**Fastelavn:**

Vi afholder en fælles fastelavnsfest for hele indskolingen og mellemtrinnet. Her møder alle udklædte og deltager i en sjov dag med tøndeslagning og forskellige lege og konkurrencer.

**Ferieplan:**

Et skoleår har 200 skoledage og 165 ferie-fridage. For at sikre en høj kontinuitet i undervisningen skal ferie i videst muligt omfang afholdes i skolens lukkedage. Se [skolens ferieplan](#)

**Forældremøder:**

For alle klasseseture afholdes et forældremøde i begyndelsen af skoleåret. Det er et aftenmøde uden børn, som varer ca. 2 timer. Det er almindeligt, at nye årgange i den forbindelse afholder fællesspisning, hvor man forud for selve dagsordenen nyder et måltid mad, som alle bidrager til. Inden skolestart afholder vi et forældremøde (uden børn) for forældre til kommende børnehaveklasse. Der er tale om et fyraftensmøde, som ligger i maj/juni måned. For kommende 7. klasse afholder vi en introdag for elever og forældre i maj/juni måned.

**Fotografering:**

Alle skolens elever bliver fotograferet hvert år (i begyndelsen af skoleåret).

**Fravær:**

Alt fravær skal meldes til klassens lærere, gerne inden skoledagen begynder. Planlagt fravær bedes også meldt ind i god tid. Vi henstiller til, at man afholder ferie i overensstemmelse med skolens feriekalender, så eleven ikke får ekstra fravær. Skolen stiller sig ikke til rådighed med ekstra materiale i forbindelse med fravær. Vi forventer, at elever/forældre selv orienterer sig og får indhentet det tabte.

Ved fravær blandt personalet vil der ikke almindeligvis blive orienteret om, at klassen har vikar. I tilfælde af længerevarende fravær vil de berørte klasser blive informeret.

**Frikvarter:**

Eleverne fra 0.-6. klasse tilbringer alle deres frikvarterer udendørs. På en almindelig skoledag er der to lange frikvarter, og derudover holder vi pauser efter behov. Det er vigtigt, at eleverne har tøj på/med, der passer til årstiderne hele året rundt. I hvert frikvarter er der gårdvagter, der holder opsyn på legepladsen. De bærer gule veste, så de er lette at finde for elever, der har brug for hjælp.

**Fødselsdage:**

Man er altid velkommen til at dele ud i klassen i forbindelse med en fødselsdag. Dog ikke slikkepinde!

Hvis man inviterer til fødselsdagsfest, inviterer man hele klassen eller hele pige/drenge-gruppen i klassen - vi udelader ingen.

**Første skoledag:**

På Nyborg Friskole er første skoledag fra kl. 9-11 for alle klasser. Elever og personale mødes omkring bogen, hvor vi synger et par sange, og skoleleder Jesper Vognsgaard byder velkommen til et nyt skoleår. I tilfælde af dårligt vejr, rykker vi alle ind i salen. Forældre er velkomne.

G:

**Generalforsamling:**

Vi afholder årligt en generalforsamling på Nyborg Friskole, hvor der skal vælges bestyrelsesmedlemmer, fremlægges regnskaber, og årets aktiviteter og pædagogiske tiltag præsenteres i beretninger. Vi opfordrer til, at skolens forældre deltager.

**Glemte sager:**

Vi har flere steder, hvor glemte sager kan findes igen. I SFO-kælderen og i salens kælder er der beholdere til glemt tøj. Værdigenstande afleveres til kontoret, hvor man kan henvende sig, hvis man mangler noget.

H:

### **Hjemmeside:**

Nyborg Friskoles hjemmeside indeholder meget nyttig information. Nyborg Friskole har derudover en Facebookside, hvor vi løbende lægger billeder op fra de forskellige gyldne hverdagsøjeblikke og fra de særlige dage i løbet af året. Der skal fra forældrenes side gives tilladelse til hvert enkelte barns deltagelse på vores sociale medier.

Det er ikke nødvendigt at følge med på vores Facebookside for at kunne holde sig opdateret som forældre eller elev. Til den nødvendige information benytter vi os af Skole-Intra.

### **Hunde:**

Hunde frabedes i skolegården. Der findes hundekroge ved indgangen til SFO på Vindingevej.

I:

### **Idræt:**

Vi klæder altid om til idræt! Fra og med 1. klasse går eleverne altid i bad efter idræt. Det er vigtigt for os, at børn har en forståelse for kroppens forskelligheder og opbygger en sund kropskultur. I nødstilfælde kan man låne et håndklæde af skolen, hvis man har glemt det.

### **Idrætsdag:**

Inden vi går på efterårsferie, afholder vi en fælles trimdag for hele skolen og børnehaven. Her løber vi 'runder' på Volden. Vi løber for en god sag, hvor vi samler penge ind til et velgørende formål. Op til sommerferien afholder vi en fælles idrætsdag for børnehaven - 8. klasse.

Arrangementet foregår i idrætsparken.

### **Indmeldelse:**

Er I interesseret i en plads på Nyborg Friskole, skal I skrive jeres barn på skolens venteliste. Læs mere om optagelse her: [Indmeldelse – Nyborg Friskole](#)

Vi tilstræber at have lige mange piger og drenge indskrevet på hvert klassetrin, og vi har en klassekvotient på max 23 elever pr. klasse. Vi giver søskendefordel for elever på ventelisten. Man skal selv sørge for at indskrive alle børn i familien.

### **Intra:**

Vi kommunikerer med forældre og elever via SkoleIntra. Vi har en klar forventning om, at alle holder sig ajour på Intra. Her finder man blandt andet ugeplaner, lektier, månedsbreve og tilmeldinger til feriepasning m.m.

### **Introdage:**

Vi afholder introdage i begyndelsen af august, hvor indskoling og mellemtrin sammen tager på Strandvænget og har en hyggelig dag med fælles aktiviteter. 7. og 8. årgang tager på telttur i Kajbjergskoven. Eleverne cykler ud til skoven, og vi beder forældre om hjælp til at køre bagagen ud til teltpladsen.

**IT:**

På Nyborg Friskole medbringer alle elever deres egen computer fra 5. klasse. Vi stiller ikke specifikke krav til mærke/model. Det er elevens ansvar at sørge for, at computeren er opladet, opdateret og klar til brug. Computerne er til undervisningsbrug og må i skoletiden kun benyttes til undervisning. Skolen har abonnement på office-pakken, som eleverne får gratis.

Skolen stiller klassesæt med iPads og computere til rådighed for 0. - 4. klasse. Til børn med dysleksi (ordblindhed) kan der i samarbejde med skolen søges om en IT rygsæk og NOTA hjælpeprogram.

**K:**

**Kalender:** [Se kalender i pdf](#)

Vigtige datoer for det kommende skoleår (2023-24):

14/8	Første skoledag efter sommerferien
15/9	Høstfest/markedsdag for alle
5/10	Arbejdsdag for forældre og elever
13/10	Trimdag
13/11	Sangaften for forældre
1/12	Klippe-klistre-dag
20/12	Sidste skoledag før juleferien
4/1	Første skoledag efter juleferien
30/1	Forfatterdag
12/2	Fastelavn
1/3	Pædagogisk dag
14/3	Første dag vedr. Musikteater
22/3	Sidste dag vedr. Musikteater
10/4	Matematikkens dag
16/4	Sangaften for forældre
25/4	Generalforsamling
6/6	Sommerkoncert og arbejdsdag
26/6	OL
26/6	Dimissionsfest
28/6	Sidste skoledag før sommerferien

**Karakterer:**

Vi giver karakterer fra andet semester i 8. kl. Første standpunktskarakter gives i slutningen af 8. kl.

**Kirken:**

Nyborg Friskole ejer den gamle katolske menighedskirke, som er en del af skolens faciliteter. Vi bruger kirken til samlinger i forskellige anledninger samt til musikalske begivenheder. I december bruges den også til Lucia-optog. Derudover bruger vi kirken dagligt til musik og korundervisning.

### **Klasseråd:**

Hver klasse udpeger et klasseråd blandt forældregruppen, som bedes være ansvarlige for sociale arrangementer året igennem. Disse arrangementer foregår udenfor skolereg. Vi opfordrer til sådanne arrangementer, da det er yderst vigtigt, at vores klasser har et godt socialt fundament, både blandt børn og forældre. Klasserådet er også ansvarlig for klassekassen.

### **Klassekasse:**

Klassens forældre udpeger en ansvarlig for klassekassen. Klassekassen bruges til forskellige sociale sammenhæng i skoletiden. Midlerne administreres af klassens lærere. Det er forældrene, der opretter og administrerer kontoen. Vi anbefaler, at der opkræves 150 kr. to gange om året (august og januar).

Her er en vejledning til administration af klassekassen:

Her er kontorets vejledning til at administrere klassekasserne:

#### **0.klasse**

- I starten af skoleåret 2022/2023 vælger forældre i 0. klasse en forældrerepræsentant, der administrerer klassekassen.
- Klassekassen fortsætter til og med 6. klasse, hvorefter klassen bliver delt op i to. Skolen anbefaler, at det beløb, der på det tidspunkt er tilbage, tilbagebetales i ligelig andel til forældrene i juni måned i skoleåret umiddelbart før, klassen bliver delt.
- Når eleverne kommer i 7. klasse, vælger forældrene i begge klasser en forældrerepræsentant, der administrerer klassekassen til og med 9. klasse.

#### **1. -6.klasse**

- I starten af skoleåret 2022/2023 vælger forældre i 1. - 6. klasse en forældrerepræsentant, der administrerer klassekassen til og med 6. klasse.
- Det beløb, som skolen har stående ved udgangen af skoleåret 2021/2022, overføres til forældrerepræsentanten, som sender en mail med navn og bankoplysninger (registreringsnummer og kontonummer) til kontoret: [gh@nyborgfriskole.dk](mailto:gh@nyborgfriskole.dk)
- Når eleverne når 6. klasse, og klassen deles op i to, vælger forældrene selv, hvorledes det tilbageværende beløb tilbagebetales. Skolen anbefaler, at beløbet tilbagebetales i ligelig andel til forældrene i juni måned i skoleåret umiddelbart før, klassen bliver delt.

#### **7. klasse**

- De to 7. klassers forældre vælger i starten af skoleåret 2022/2023 hver en forældrerepræsentant, der administrerer klassekasserne.

#### **8. -9. klasse**

- Skolen fortsætter med at administrere de to kommende 8. og 9. klasser (ophører ved udgangen af skoleåret 2023/2024).

Der findes en udmærket MobilePay-løsning til formålet, som kaldes [MobilePay Box](#).

**Klippe-klistredag:**

På Nyborg Friskole afholder vi hvert år en klippeklistredag omkring 1. december, hvor vi hygger og pynter op til jul i klasserne.

**Konfirmationsforberedelse:**

Konfirmationsforberedelsen foregår uafhængigt af Nyborg Friskole. Forberedelse og spørgsmål hertil vedrører derfor kirkerne og de lokale sogne.

**Kontakt til skolens personale:**

Kontorets personale træffes mandag-onsdag: 8.00-15.00 samt torsdag-fredag: 8.00-14.15 på 6531 7671

Skolens lærere kontaktes primært på SkoleIntra. Vi tilstræber at svare hurtigst muligt. Vi beder om forståelse for, at vi skal have tid til at udarbejde et svar. Ønsker du at blive ringet op af klassens lærere, kan du bede om det i en mail på SkoleIntra.

**Kostpolitik:**

Vi forventer, at eleverne har mad og drikke med for at kunne gennemføre en hel dag på bedste vis. Der må ikke være slik i madpakken, men sund og nærende kost. Skolen deler dagligt et stykke økologisk frugt ud til alle elever - hele året rundt.

L:

**Lejrtur:**

I 0. -5. kl. tager vi én gang om året på en tur med en enkelt overnatning. I 6. kl. tager vi på lejrtur med fire overnatninger. Turene er forudbetalt via opkrævninger sammen med skolepengene.

**Lektier:**

Indskoling: Vi giver ikke lektier for i indskolingen. Dog forventer vi, at elever dagligt øver læsning derhjemme. Som forældre får I vejledning i at læse med jeres barn i indskolings- og mellemtrinnsårene. På mellemtrinnet og i udskolingen er man forpligtet til at holde sig ajour med ugeplaner og lektier.

**Lucia:**

Vi afholder et Luciaarrangement med 2. og 5. årgang i skolens kirke. Her inviteres forældre og søskende til at komme og være med, og der kan efterfølgende købes suppe, som kan nydes i fællesskab.

**Lus:**

I tilfælde af lus må dit barn ikke komme i skole, før det er blevet behandlet. Husk også at give klasselærerne besked.

M:

**Mobiltelefoner:**

På Nyborg Friskole låser vi elevernes mobiltelefoner væk i skoletiden.



P:

**Parkering:**

Nyborg Friskole er placeret på blinde veje og smalle gader. Vi henstiller derfor til, at man ikke kører helt op til hoveddøren med sit barn om morgenen, men hjælper os med at passe på vores cyklende elever ved at sætte børn af lidt længere væk.

Ved store arrangementer med mange deltagere opfordrer vi til, at I enten parkerer med stor hensyntagen til naboerne eller på Brugsens P-plads (det tager kun 5 minutter at gå derfra og til Nyborg Friskole) eller tager cyklen! Det er vigtigt for os, at vi alle tager hensyn til skolens naboer.

**PPR/SSP:**

Nyborg Friskole har et nært samarbejde med både Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og Skole Social Politi. PPR er en samarbejdspartner omkring børnenes læring/udvikling og barnets trivsel i skolen og hjemmet. SSP-konsulenterne deltager i forældremøder fra 6. klasse og informerer om deres arbejde på de forskellige årgange, hvor de tager en række emner op med børnene og skaber et fortroligt rum, hvor de kan få hjælp til eventuelle svære snakke.

**Private arrangementer:**

Skolen kan efter aftale lånes til private arrangementer ved henvendelse til skoleleder Jesper Vognsgaard.

**Pædagogiske dage:**

Hvert år tager skolens personale på to pædagogiske dage (torsdag/fredag), hvor forældrene i 0. - 7. klasse overtager undervisningen og SFO-pasningen. I 8. og 9. klasse får eleverne en opgave, som de skal lave hjemme disse dage.

**Pædagoger i undervisningen:**

I indskolingen har vi ansat pædagoger, der deltager i undervisningen og også arbejder med elevernes trivsel, konfliktløsning og ekstra omsorg til den enkelte elev. Vores pædagoger er en stor del af den relationsdannelse, vi ønsker at styrke blandt vores elever.

R:

**Rejser:**

I udskolingen er der udveksling med en klasse fra udlandet. Vi har pt. et samarbejde med to skoler i Spanien. Rejserne foregår over to separate uger; én i Danmark og én i Spanien, hvor eleverne bor hjemme hos hinandens familier. Der vil være et særligt kulturelt tema for hver udveksling. Udvekslingen finder sted i enten 8. eller 9. klasse.

Der opspares midler til rejserne fra begyndelsen af 7. klasse. Opsparingen betales med 250 kr. pr. måned i 20 måneder: 5000 kr. i alt. Opsparingen opkræves sammen med skolepengene. Evt. restbetaling betales inden afrejse.

Nyborg Friskole indgår fra tid til anden i internationale Erasmus-projekter.

**Ren skole:**

Vi passer på skolens inventar og lokaler. Det betyder, at vi udviser respekt for de ting, som er på skolen, både inde og ude. Vi hjælper hinanden med, at skolen fremstår pæn og i god stand.

**Ringetider:**

Morgenbånd begynder kl. 8.15 og varer 30 minutter. Lektioner er alle af 45 minutters varighed. Vi har to lange frikvarterer på hhv. 15 og 30 minutter. Det er vigtigt, at eleverne er undervisningsparate, når morgenbånd/lektioner begynder.

**Rygning:**

Rygning, snus, alkohol og andre rusmidler er ikke tilladt blandt eleverne.

S:

**SFO:**

Nyborg Friskoles SFO tilbyder pasning til elever fra 0.-3. klasse. SFO'en har åbent hver dag fra 6.30 til 16.30, dog lukker vi kl. 16.00 om fredagen. Det er muligt at tilmelde sit barn til morgen-SFO, hvis man har behov for at aflevere inden kl. 7.50. Læs mere om [Nyborg Friskoles SFO](#)

**Sidste skoledag:**

På sidste skoledag, som er fredag i uge 25, møder hele skolen kl. 9.00 – 11.00, hvor der rundes af i klasserne, inden vi holder en fælles afslutning for hele skolen under bøgen.

Sidste skoledag for skolens 9. klasser meldes ud med en dato, der er fælles for Nyborg Kommunes 9. klasser, så det er muligt at deltage i et fælles arrangement. Vi begynder i egne klasser, og eleverne møder til fælles morgenmad og i festlig udklædning. Herefter er der både vand og karameller samt underholdning i salen.

**Skolegård:**

Cykler og løbehjul er ikke tilladt i skolegården. Derudover er boldspil ikke tilladt efter kl. 17.00 af hensyn til skolens naboer.

**Skole-hjem-samtaler:**

Vi afholder årligt en skole-hjem-samtale med elevens klasseteam og forældre. I indskolingen deltager eleverne ikke i samtalen. På mellemtrinnet afholdes samtalerne med elevens deltagelse. I udskolingen afholdes skole-hjem-samtaler i efteråret, og i foråret tilbyder vi en samtale-café, hvor forældre og elever kan opsøge de ønskede lærere og få en kort snak om fagene.

**Skolevenner:**

Børnehaveklassens elever tildeles en skoleven fra 1. klasse, der fungerer som en ekstra hjælper blandt de mange nye ansigter. Skoleven-ordningen er aktiv i alle indskolingsårene.

**Sundhedsplejerske:**

Nyborg Kommune sender en sundhedsplejerske, som kommer og tilser eleverne i 0. klasse og igen i 6. klasse. Det forventes, at forældrene deltager i 0. klasse. Der kommer efterfølgende en overlevering til klassens lærere.

**Syvende klasse:**

I maj måned afholder vi "ny 7. classes dag" for nye og gamle elever. Dagens sluttet af med et kort forældremøde - gerne med en snak om forventninger til kommende elever og forældre.

Inden sommerferien modtager eleverne et velkomstbrev, elevliste og skema.

De nye 7. klasser dannes efter et kort introforløb, som ligger i begyndelsen af skoleåret.

U:

**UU-vejledning:**

UU-vejledning varetages af UU-vejlederen i samarbejde med klasselærerne. UU-vejlederen deltager i forbindelse med introkurser (8. klasse), Skills (8. klasse), praktik (slutning af 8. klasse) samt i forbindelse med brobygning for ikke-uddannelsesparate (9. klasse)

V:

**Valgfag:**

På Nyborg Friskole tilbyder vi tre valgfag for elever i udskolingen: Musik, madkundskab og billedkunst. Eleverne skal vælge et af fagene i begyndelsen af 7. klasse efter at have fået en introduktion af fagene. Fagene er bindende og afsluttes efter 8. klasse med en praktisk prøve.

Å:

**Årsplaner:**

Der foreligger årsplaner i alle fag til alle klasser på SkoleIntra.